

Achtergronden en toelichting profiel Raad van Toezicht leden

Versie R03, 19 mei 2023

Introductie

Het profiel dat we voor de leden van de Raad van Toezicht voor het Mercurius College voor ogen hebben volgt uit de statuten en uit de missie van het Mercurius College. Daarnaast zijn er een aantal praktische aspecten die voor de Raad van Toezicht van toepassing zijn en de Code goed toezicht zoals die voor de VTOI-NVTK is opgesteld.

Statuten Mercurius College

Waar het gaat over het profiel van de leden van de Raad van Toezicht, vinden we het volgende in de statuten van het Mercurius College:

Raad van toezicht; samenstelling, benoeming, aftreden, schorsing en ontslag

Artikel 11

- 1. De raad van toezicht bestaat uit ten minste vijf personen, uiterlijk bij de aanvang van het eerste schooljaar van het Mercurius college, waarvan tenminste één voorgedragen door medewerkers, één door de oudergeleding.*

Aangezien we nog in de fase van het opstarten van het Mercurius College zitten, zijn er nog geen medewerkers en nog geen ouders. Bij de oprichting van de Raad van Toezicht wordt gezocht naar kandidaat leden van de Raad van Toezicht onder de toekomstige ouders en het bestuur van het Mercurius College in oprichting zal gevraagd worden om leden voor te dragen.

2. [...]

3. [...]

- 4. De raad van toezicht is zo samengesteld dat de raad een relevant maatschappelijk netwerk heeft, er voldoende deskundigheid aanwezig is op het gebied van voortgezet onderwijs en de verschillende aspecten van algemene bedrijfsvoering.*

Dit betekent dat we voor de Raad van Toezicht zoeken naar mensen met een maatschappelijk netwerk, ervaring en deskundigheid met betrekking tot de bedrijfsvoering en met betrekking tot voortgezet onderwijs. Voor de oprichting van het Mercurius College zullen we leden in de Raad van Toezicht nodig hebben die het bovendien kennis en kunde hebben van het opzetten van nieuwe initiatieven en het vormgeven van een organisatie zoals een school.

- 5. Ten minste 3 van de 5 leden van de raad van toezicht dienen onderwijservaring te hebben.*

6. *Ten minste 3 van de 5 leden van de raad van toezicht dienen aantoonbaar affiniteit en verbinding te hebben met de antroposofische achtergronden van het Vrijeschoolonderwijs.*
7. *Indien niet voldaan kan worden aan hetgeen gesteld is in artikel 11 lid 5 en 6, dan dient de raad van toezicht aantoonbaar het nodige in het werk te stellen om de raad van toezicht binnen afzienbare termijn uit te breiden met leden waardoor wel voldaan kan worden aan hetgeen in artikel 11 lid 5 en 6 is gesteld.*

Voor de oprichting van het Mercurius College hebben we allereerst een “bouwteam” nodig als Raad van Toezicht, die meehelpt om de organisatie van de school vorm te geven, vanuit de rol van de Raad van Toezicht. Wanneer de school eenmaal draait en de hobbels van de oprichting genomen zijn, dan zal het nodige in het werk gezet worden om te gaan voldoen aan wat genoemd is in Artikel 11, lid 5 en 6 van de statuten. Uitgangspunt is dat de grootste hobbels voor de oprichting genomen zullen worden in de eerste drie jaar, ervan uitgaande dat de school na die eerste drie jaar op een meer permanente locatie zal zijn gehuisvest dan de tijdelijke huisvesting waarmee zal worden gestart.

8. *[...]*
9. *De raad van toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, het college van bestuur en welk deelbelang dan ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. Tot lid van de raad van toezicht kunnen slechts zij worden benoemd die:*
 - a. *de grondslag en het doel van de stichting onderschrijven;*
 - b. *niet in dienst zijn bij de stichting of regelmatig in of ten behoeve van de aan de stichting verbonden instellingen betaald diensten verrichten;*
 - c. *niet zitting hebben in een klachtencommissie verbonden aan een van de instellingen van de stichting;*
 - d. *niet lid zijn van het college van bestuur;*
 - e. *niet een bestuursfunctie vervullen bij een andere onderwijsinstelling binnen het VO;*
 - f. *niet meer dan twee toezichtfuncties bij andere onderwijsinstellingen vervullen;*
 - g. *niet een zodanige andere functie bekleden dat het lidmaatschap van de raad van toezicht kan leiden tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid van deze functie met het belang van de stichting dan wel tot ongewenste vermenging van belangen;*
 - h. *niet zijn bloed- en aanverwanten in de eerste graad van personen die in dienst zijn van de stichting.*

Hier worden duidelijke voorwaarden gesteld die gelden voor de leden van de RvT.

De volledige tekst van de statuten in de versie van april 2023 is opgenomen aan het einde van dit document. De statuten zullen in de eerste helft van 2023 worden aangepast, om een expliciete verwijzing naar de Code goed bestuur op te nemen.

Code goed toezicht VTOI-NVTK

De RvT van het Mercurius College committeert zich aan de Code voor goed toezicht die is opgesteld door de VTOI-NVTK. ”. (VTOI: De Vereniging voor Toezichthouders van Onderwijs Instellingen, NVTK: Nederlandse Vereniging voor Toezichthouders in de Kinderopvang). De Code Goed Toezicht van de VTOI-NVTK is gebaseerd op zeven principes die worden uitgewerkt aan de hand van normen en “good practices.

Van de website van VTOI-NVTK:

Code goed toezicht VTOI-NVTK: de 7 principes op een rij

1. Legitimiteit en compliance

Goed toezicht handelt overeenkomstig de wet- en regelgeving die van toepassing is op de betreffende sector en overeenkomstig de algemene beginselen van behoorlijk bestuur. Toezichthouders zijn bekend met de wettelijke en andere regulerende kaders, doelen en procedures waar hun sector, hun organisatie en zichzelf zich aan dienen te houden. Zij zijn verantwoordelijk voor het toezien op de compliance of de naleving van wet- en regelgeving door de organisatie, maar vervangen in hun toezichtfunctie niet het externe toezicht. Legitimiteit en compliance vormen de basis voor het vertrouwen van de maatschappij, de overheid en de politiek in het toezicht op de kinderopvang en het onderwijs.

2. Maatschappelijke verantwoordelijkheid

De RvT, team en individueel, werkt vanuit het besef dat maatschappelijke verantwoordelijkheid de basis is: het toezicht dient een publiek belang. Kinderopvang en onderwijs zijn van vitale maatschappelijke betekenis. Beide sectoren dragen bij aan de vorming van jonge mensen, zodat zij in staat zijn om hun plek in de maatschappij in te nemen. Zowel de kinderopvang als het onderwijs worden grotendeels door de overheid gefinancierd. Dit stelt eisen aan de maatschappelijke en de publieke verantwoording van het toezicht. Het toelichten van de afwegingen in de vorm van ‘pas toe’ of ‘leg uit’ is hiervoor een passende werkwijze.

3. Integriteit

Goed toezicht handelt integer en betrouwbaar en maakt duidelijk wat het daaronder in de context van de organisatie verstaat. Het gaat in grote lijnen om ‘het juiste doen, en het niet-juiste laten’ en ‘gewetensvol en naar beste kunnen en vermogen handelen’. Dit houdt in dat het toezicht werkt vanuit vertrouwen, in een open aanspreekcultuur, zelf betrouwbaar handelt, zorgvuldigheid in acht neemt, zich volop inzet voor de toezichthoudende taak, de samenwerking zoekt en betrokken is. Integer handelen krijgt vorm in de specifieke context van de organisatie en wordt voor een groot deel bepaald door de drijfveren en intenties van de betrokkenen en wordt zichtbaar in het gedrag, dat daarbij passend is. Deze drijfveren van de RvT zijn idealiter onderdeel van de toezichtsvisie.

4. Transparantie en openheid

Goed toezicht staat voor openheid en transparantie. Dit betekent zowel informatie geven als informatie krijgen. Openheid vraagt om een responsieve houding; dit wil zeggen dat het toezicht ontvankelijk is voor interne en externe signalen en dat het laat zien wat het met die signalen doet. Deze open houding stimuleert het gesprek met betrokkenen. Openheid moet niet verward worden met openbaarheid: er zijn immers (wettelijke) vereisten inzake vertrouwelijkheid en geheimhouding. Bijvoorbeeld bij strategische vraagstukken, bij de rol van werkgever of bij de borging van privacy.

5. Interne en externe verbinding

Goed toezicht zorgt voor verbinding met de interne en de externe omgeving, waarbij de RvT zelf actief stappen onderneemt om informatie te vergaren. Het toezicht weet wat er leeft in de samenleving en meer specifiek bij de eigen belanghebbenden en doelgroep en laat zien wat het daarmee doet. Het toezicht organiseert al dan niet samen met het bestuur reflectie en tegenspraak, onderhoudt actief maar rolvast relaties met interne en externe betrokkenen ten behoeve van beleidsontwikkeling en besluitvorming. Onderdeel hiervan is dat het toezicht tenminste twee keer per jaar overleg voert met de medezeggenschap. De gesprekken vinden onderling plaats in afwezigheid van – maar wel in overleg met- het bestuur.

6. Professionaliteit, professionalisering en lerend vermogen

Goed toezicht streeft een hoge professionele standaard en deskundigheid na, die permanent wordt onderhouden en wordt verbeterd. Goed toezicht vraagt allereerst om zelfkennis, reflectie en een kritische grondhouding. Daarnaast vraagt goed toezicht om inhoudelijke kennis die op basisniveau van iedere toezichthouder verwacht mag worden, zoals kennis over de sector, het primaire proces, de financiering van de organisatie en andere elementen van bedrijfsvoering. Onderdelen hiervan kunnen op specialistischer niveau worden belegd bij afzonderlijke commissies van de RvT, waarbij de RvT als geheel verantwoordelijk blijft en de commissies ‘slechts’ een voorbereidende en adviserende rol hebben. Tenslotte vereist goed toezicht kennis van de positie en rollen van het toezicht. Goed toezicht werkt professioneel, efficiënt en effectief en gaat rolvast, maar flexibel om met de verschillende rollen (toezichthouder, werkgever, klankbord, netwerker). Juist bij organisaties, die hun core business hebben in de ontwikkeling van jonge mensen, is lerend vermogen essentieel. Goed toezicht schept een klimaat waarin de organisatie actief leert van fouten en ervaringen, continu op het eigen handelen reflecteert en dit evalueert en bijstelt. Zo toont de organisatie zich een ware ‘lerende organisatie’.

7. Verantwoording

Goed toezicht draagt zorg voor een duidelijke en bij de doelgroep passende, interne en externe verantwoording over de werkzaamheden en de wijze waarop het aan de zeven principes van goed toezicht in de praktijk vormgeeft. In de verantwoording kunnen de normen en good practices van de code als bouwstenen (context-gebonden) dienen.

Liefde, verbinding en vitaliteit –

Missie van het Mercurius College

Bij Mercurius staat de mensontwikkeling centraal, waarbij we geconcentreerd bezig zijn en andere activiteiten afwisselen en ons daardoor energie geven. Door de leerlingen bewust te maken van voelen (hart), denken (hoofd) en willen (handen), ontwikkelen zij hun eigen competenties, kunnen zij worden wie zij willen en kunnen zijn. Zo halen zij zeker een diploma én leren zij zich een eigen plek te vinden in een steeds veranderende wereld.

Het Mercurius College wil met verhalen en verbeelding, spelenderwijs en flexibel bewegend een vonk overdragen van nieuwsgierigheid. We willen plezier en beleving verzorgen voor de leerlingen, leerkrachten en alle anderen die bij de school betrokken zijn, als voeding voor een dynamisch en vitaal leven. Vanuit aandacht voor vitaliteit kijken wij op het Mercurius College naar de leerlingen, onszelf en de wereld om ons heen. Als ik op de dag alles gedaan heb wat moest aan verplichtingen, blijft er dan nog voldoende tijd en ruimte over om dat te doen waar mijn hart van opspringt? Kan ik de basale dingen van het leven aan en kan ik die zo goed aan dat ik nog ruimte en tijd over heb om de dingen te doen die ik echt wil? Vitaliteit vraagt om levenskunst en levenskunst is wat we onze leerlingen graag willen voorleven en bijbrengen.

Wij vragen ons af: “wat hebben de leerlingen van de toekomst echt nodig?” Zoveel leerlingen met zoveel talenten, zoveel breder dan wat de normale schoolvakken vragen. Of ze nu een beta-hoofd hebben of klus-handen: van elkaar kun je leren. Ons onderwijs is tastbaar en gebruikt kunst en ambacht als spiegel. We willen de eigen wilsontwikkeling van de leerlingen stimuleren zodat ze zichzelf in de wereld kunnen manifesteren vanuit wie ze werkelijk zijn.

Het Mercurius College biedt leerlingen, leerkrachten, medewerkers en ouders een gemeenschap waarin respect en waardering is voor iedereen die daaraan deelneemt. Iedereen is anders en dat respecteren maakt een omgeving die veilig is om te kunnen leren.

In onze gemeenschap wordt samen gewerkt vanuit empathie en liefde. Vanuit verbinding streven we naar een leven in eenheid met alles om ons heen. Verbinding komt in het onderwijs op veel manieren terug: verbinden met jezelf en de ander, de leerkracht en de leerling, de leerstof en het materiaal, de mens en de natuur, de aarde en de kosmos. Verbinding betekent ook elkaar niet uit de weg gaan en komen tot een gesprek, ook als dat niet gemakkelijk is. In contact met elkaar kunnen we kennis en levenswijsheid ontwikkelen.

“Uit vele richtingen zijn wij gekomen maar als wij allen samen zijn en in de ruimte onze stemmen samen stromen dan kunnen wij ons voelen opgenomen in liefdevol verbonden zijn”

Dit lied (een canon) vat prachtig samen waar het Mercurius college voor staat: een school als een plek om elkaar te ontmoeten en om te oefenen in vreedzaam samen zijn. Hoe je ook denkt of voelt, wij creëren een ruimte voor eenieder om zichzelf te zijn.

Inspiratie, intuïtie en spiritualiteit zijn belangrijke pijlers om een waarlijk gezondmakende school te zijn. Door de waarde die we hieraan hechten, is onze school een plek voor iedereen, ongeacht een religieuze of niet-religieuze overtuiging.

Liefde

Liefde betekent hier vanuit het hart betrokken willen zijn en vanuit het hart willen handelen met respect voor degenen die we binnen het Mercurius College ontmoeten.

Verbinding

Verbinding hier betekent dat we in onze gedachten en aanwezigheid samen willen zijn met het Mercurius College, met iedereen die daar leert, werkt en bijdraagt. We willen ook verbindend handelen als RvT.

Vitaliteit

Met ons handelen willen we als RvT bijdragen aan de vitaliteit van het Mercurius College en van al degenen die elkaar daar ontmoeten of belang bij hebben.

Praktische aspecten

Tijdsbesteding

Naar verwachting zou het werk van een lid van de Raad van toezicht gedaan moeten kunnen worden in 0,5 à 2 dagen per maand. Daar kan nog bijkomen het organiseren en deelnemen aan de jaarlijkse gesprekken met de geledingen van de school als beschreven in artikel 12 lid 4 van de statuten:

De raad van toezicht legt vanuit zijn toezichtfunctie, in afstemming met het college van bestuur en betrokken schoolleider(s), met regelmaat, ingepland op een jaaragenda, het oor te luister bij de medezeggenschapsraad, ouderraad, lerarengroeperingen, leerlingengroeperingen en andere overlegorganen.

Daarvoor hebben we gedacht om eens per jaar met die minimaal 4 geledingen een gesprek te voeren in de middag. Dat zijn dan minimaal 4 middagen. Maar niet alle leden van de RvT zouden daarbij hoeven te zijn. Daarna willen we als Raad van Toezicht met elkaar in overleg over de uitkomsten van de gesprekken, wat moet leiden tot een verslag. Voor dat overleg en het opstellen van het verslag zou 1 tot 2 dagen genoeg moeten zijn, afhankelijk van de verdeling van het werk.

Plaats van vergaderen

We gaan uit van vergaderingen op het Mercurius College zo gauw er een gebouw beschikbaar is. Tot die tijd zullen we vergaderen bij een van de leden van de RvT thuis, of op een andere geschikte plek in of nabij Delft. Online deelnemen zal ook mogelijk zijn.

Bezoldiging

In de statuten van het Mercurius College staat in Artikel 11, lid 11:

De leden van de raad van toezicht hebben recht op een bezoldiging. De hoogte van de bezoldiging wordt door de raad van toezicht vastgesteld, waarbij de hoogte van deze bezoldiging dient te blijven binnen de daarvoor vastgestelde richtlijnen van de "Vereniging van toezichthouders in Onderwijsinstellingen" en binnen de daartoe strekkende wet- en/of regelgeving. Daarnaast hebben zij aanspraak op een vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte en door de raad van toezicht goedgekeurde kosten.

Voor de hoogte van de bezoldiging volgt het Mercurius College de gedachtelijn en adviezen van de 'handreiking honorering Raad van Toezicht', zoals die is opgesteld door de VTOI NVTK.

https://vtoi-nvtk.nl/content/4-wat-doen-we/3-werkgeverschap/2-honorering/pub-handreiking_honorering_vtoi-nvtk_versie-januari-2020-def.pdf

Statuten Mercurius College versie april 2023

De statuten zullen begin 2023 worden aangepast: er zal een expliciete verwijzing worden opgenomen naar de Code goed bestuur

DOORLOPENDE TEKST

van de statuten van de stichting:

Stichting voor Voortgezet Vrijeschoolonderwijs Delft,

gevestigd te Delft,

zoals deze zijn komen te luiden na de akte houdende wijziging der statuten, op <datum, naam notaris, vestigingsplaats notaris>

Statuten

Naam, zetel en duur

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: STICHTING voor VOORTGEZET VRIJESCHOOLONDERWIJS DELFT MERCURIUS.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Delft.
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

Doel en grondslag

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel het geven of doen geven van voortgezet vrijeschoolonderwijs op basis van de pedagogische beginselen van Rudolf Steiner zoals beschreven in diens pedagogische en antroposofische werken en op de verdere ontwikkeling daarvan, op basis van de inzichten en ervaringen van de docenten, werkzaam in het voortgezet vrijeschoolonderwijs geplaatst in de huidige tijd en de hedendaagse maatschappij.
2. De stichting streeft ernaar, de relatie tussen de door haar geëxploiteerde scholen en de maatschappij te regelen in de zin van het navolgende citaat van Rudolf Steiner. "Men dient niet te vragen: 'Wat moet de mens weten en kennen voor de bestaande orde?'. Maar 'Wat is in de mens in aanleg aanwezig en wat kan in hem ontwikkeld worden? Dan zal het mogelijk zijn de sociale orde steeds nieuwe krachten toe te voeren uit de opgroeiende generatie" (Opstel "Vrije school en Driegerleding", 1919). Vertaald naar de huidige tijd komt dat kernachtig verwoord worden neer op: worden wie je bent, door het ontwikkelen van talenten in de ontmoeting met de realiteit, gericht op zelfvoorzienend leven.
3. Het onderwijs draagt, leerling gericht, bij aan de ontwikkeling van de leerlingen, met aandacht voor de levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden, zoals die leven in de samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden.
4. Het onderwijs draagt, leerstof gericht, bij aan de ontwikkeling van het voortgezet vrijeschoolonderwijs door de docent vanuit het moment met de leerling en door het docententeam door het delen van wat werkt.

5. Het onderwijs draagt, medewerkers gericht, bij aan de ontwikkeling van de er werkzame docenten, door gezamenlijke scholing op basis van zowel de antroposofische achtergronden van het onderwijs, als op basis van hedendaagse onderwijstheorieën.
6. Het onderwijs binnen de scholengemeenschap is voor alle leerlingen, zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing. Het onderwijs wordt gegeven met eerbiediging van ieders godsdienst of levensbeschouwing.
7. De stichting beoogt niet het maken van winst.

Middelen

Artikel 3

De stichting tracht het in artikel 2 van deze statuten genoemde doel te bereiken door:

1. het oprichten en in stand houden van scholen voor Voortgezet Vrijeschoolonderwijs;
2. het in stand houden van tenminste het Mercurius college voor voortgezet Vrijeschoolonderwijs.
3. het samenwerken met andere Vrijescholen voor basisonderwijs en voortgezet onderwijs;
4. zich aan te sluiten bij de voor de scholen van de stichting relevante onderwijs- en besturenorganisaties;
5. het samenwerken met de overheden in relatie tot het onderwijs aan of zorg rond de leerlingen;
6. het samenwerken met andere scholen en organisaties en personen die eenzelfde dan wel aanverwant doel nastreven;
7. het (doen) geven van voorlichting betreffende het onderwijs en het in studie (doen) nemen van vraagstukken die samenhangen met de verwezenlijking van het doel van de stichting;
8. het geven van een bredere invulling van de functie van de school in de maatschappij en het samenwerken met de omgeving van de school door het bieden van een werkplek, muziekrimte, en theaterruimte aan kunstenaars en ambachtslieden die aan de school verbonden willen zijn en andere organisaties, scholen of burgers van Delft;
9. alle overige wettige middelen die het doel bevorderen.

Artikel 4

De stichting verwerft geldmiddelen uit:

1. subsidies die door de overheid verstrekt worden ter bereiking van het doel van de stichting;
2. bijdragen van de ouders/verzorgers der leerlingen;
3. schenkingen en erfstellingen (die uitsluitend onder het voorrecht van boedelbeschrijving kunnen worden aanvaard) en legaten, alsmede toevallige baten, voor zover deze door het college van bestuur worden geaccepteerd;
4. contractuele activiteiten op het gebied van onderwijs en onderwijsondersteuning en opbrengsten van activiteiten van de stichting;
5. bijdragen van hen, die met het doel van de stichting sympathiseren;
6. alle andere verkrijgingen en baten.

Organen

Artikel 5

De organen van de stichting zijn:

- a) het college van bestuur;

b) de raad van toezicht.

College van bestuur; samenstelling, benoeming, schorsing en ontslag

Artikel 6

1. Het college van bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie leden, uiterlijk bij de aanvang van het eerste schooljaar van het Mercurius college. Het aantal leden kan door de raad van toezicht worden uitgebreid, al dan niet tijdelijk.
2. Na het ontstaan van een vacature in het college van bestuur wordt daarin zo spoedig mogelijk door de raad van toezicht voorzien overeenkomstig het bepaalde in dit artikel en de uitwerking hiervan in het Bestuursreglement.
3. De leden van het college van bestuur worden benoemd, geschorst en ontslagen door de raad van toezicht met uitzondering van bestuurders die bij deze akte tot bestuurder worden benoemd.

Bij benoeming kan de personeelsgeleding en het college van bestuur kandidaten voordragen.

4. Slechts natuurlijke personen kunnen lid zijn van het college van bestuur. Alle leden van het college van bestuur dienen doel en grondslag van de stichting te onderschrijven en dit schriftelijk te verklaren bij de benoeming.
5. Eén van de leden van het college van bestuur door de raad van toezicht tot voorzitter benoemd.
6. De leden van het college van bestuur zijn op basis van een arbeidsovereenkomst in dienst van de stichting. De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van de leden van het college van bestuur geschieden door de raad van toezicht.
7. Mocht in het college van bestuur om welke reden dan ook een lid ontbreken, dan vormen de andere leden c.q. vormt het enige overblijvende lid van het college van bestuur niettemin een geldig bestuur, onverminderd het bepaalde in artikel 17.
8. Bij schorsing of ontslag van het gehele college van bestuur wordt een lid van de raad van toezicht tijdelijk belast met het bestuur van de stichting die dan voor die tijd aftreedt als lid van de raad van toezicht. Dit geldt onverminderd de bevoegdheid van de raad van toezicht één of meer personen voor bepaalde tijd als waarnemend bestuur te benoemen.
9. Het college van bestuur regelt in het Bestuursreglement de vervanging bij ziekte of tijdelijke afwezigheid. Als het college van bestuur wegens ziekte of andere reden langer dan twee weken afwezig is of niet meer in staat is zijn functie uit te oefenen, wordt de raad van toezicht onmiddellijk op de hoogte gesteld en besluit de raad van toezicht op welke wijze en door wie in vervanging wordt voorzien, voor zover niet geregeld in het Bestuursreglement.
10. Leden van het college van bestuur mogen noch middellijk noch onmiddellijk deelnemen aan leveringen of aannemingen ten behoeve van de stichting. Een lid dat in strijd handelt met deze bepaling kan worden ontslagen.
11. Leden van het college van bestuur dienen van nevenfuncties, bezoldigd of onbezoldigd, onverwijld opgave te doen aan de raad van toezicht.
12. Een lid van het college van bestuur kan te allen tijde op basis van gegronde redenen door de raad van toezicht worden geschorst. Ter zake van schorsing en handhaving of opheffing van de schorsing besluit de raad van toezicht met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. Het betrokken lid van het college van bestuur wordt voor het nemen van het besluit tot schorsing in de gelegenheid gesteld over het voorgenomen besluit te worden gehoord in een vergadering van de raad van toezicht. Daarbij kan hij zich doen bijstaan dooreen raadsman.

College van bestuur; vergaderingen en besluiten

Artikel 7

1. Het college van bestuur stelt het een vergaderreglement vast waarin in ieder geval bepalingen worden opgenomen omtrent frequentie en de wijze van vergaderen en de totstandkoming van besluiten van het college van bestuur.
2. De vergaderingen van het college van bestuur zijn niet openbaar.
3. Het college van bestuur stelt tenminste maandelijks een lijst op van door hem genomen besluiten en zendt een afschrift daarvan aan de raad van toezicht.

College van bestuur; taken en bevoegdheden

Artikel 8

1. Het college van bestuur is belast met het in stand houden en besturen van de stichting, onder toezicht van de raad van toezicht en met inachtneming van het gestelde in lid 3 en 4 van dit artikel.
2. Het college van bestuur vormt het bevoegd gezag van de onder de stichting ressorterende scholen als bedoeld in de Wet op het Voortgezet Onderwijs. Het college van bestuur heeft alle uit de wet en deze statuten voortvloeiende taken en bevoegdheden voor zover deze niet aan de raad van toezicht zijn opgedragen.
3. Aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht zijn, onverminderd het elders in deze statuten bepaalde, onderworpen de besluiten en rechtshandelingen van het college van bestuur ten aanzien van:
 - a. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdbestek;
 - b. het ingrijpend wijzigen van de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers;
 - c. het ingrijpend wijzigen van de organisatiestructuur van de stichting en het sluiten van locaties;
 - d. het wijzigen van de statuten;
 - e. het fuseren en ontbinden van de stichting;
 - f. het aanvragen van faillissement of surséance van betaling van de stichting;
 - g. het vaststellen van een bestuursreglement en managementstatuut en van wijzigingen daarin;
 - h. het vaststellen van de begroting en tussentijdse begrotingswijzigingen;
 - i. het vaststellen van de jaarverslaggeving;
 - j. het sluiten van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt;
 - k. het aangaan van uitgaven buiten de begroting om die een in het bestuursreglement aangegeven bedrag te boven gaan;
 - l. het aangaan van duurzame of rechtstreekse of middellijke samenwerking met andere rechtspersonen, alsmede het verbreken van een zodanige samenwerking, indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is;
 - m. het aangaan van het lidmaatschap van een besturenorganisatie alsmede het opzeggen van zo'n lidmaatschap.

Voorstellen voor goedkeuring als bedoeld in dit lid worden door het college van bestuur aan de raad van toezicht voorzien van een schriftelijke toelichting met vermelding van de gevolgen van de beoogde goedkeuring.

4. Op het ontbreken van goedkeuring van de raad van toezicht in de in 8.3 bedoelde gevallen kan door of tegen derden beroep worden gedaan.
5. Het college van bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig alle voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de raad van toezicht alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden der stichting die deze mocht verlangen. De informatievoorziening aan de raad van toezicht wordt nader geregeld in het Bestuursreglement.
6. Het college van bestuur kan de uitoefening van bevoegdheden mandateren aan andere functionarissen van de school. Deze bevoegdheden worden nader omschreven in het managementstatuut van de stichting.
7. Het college van bestuur bereidt in overleg met de voorzitter van de raad van toezicht de vergaderingen van de raad van toezicht voor. Het college van bestuur neemt na uitnodiging van de voorzitter van de raad van toezicht deel aan de vergaderingen van de raad van toezicht.

College van bestuur; vertegenwoordiging

Artikel 9

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het college van bestuur. Indien het college van bestuur uit meer dan één lid bestaat, is de voorzitter van het college van bestuur eveneens zelfstandig bevoegd om de stichting te vertegenwoordigen.
2. Indien sprake is van een tegenstrijdig belang tussen het tot vertegenwoordiging bevoegde lid van het college van bestuur en de stichting, wordt de stichting vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van de raad van toezicht.
3. Het college van bestuur kan één of meer door hem benoemde functionarissen schriftelijk een volmacht verlenen de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht. Indien en voor zover sprake is van een doorlopende machtiging, wordt deze nader geregeld in een door het college van bestuur vast te stellen managementstatuut.

College van bestuur; einde lidmaatschap

Artikel 10

Het lidmaatschap van het college van bestuur eindigt:

- a. door overlijden van een lid van het college van bestuur;
- b. door verstrijken van de mogelijkerwijze vastgestelde duur der benoeming;
- c. door verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- d. door schriftelijke ontslagneming met inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden;
- e. door aanvaarding van de benoeming als lid van de raad van toezicht;
- f. door ontslag door de raad van toezicht;
- g. door ontslag door de rechtbank op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; en
- h. door beëindiging van het dienstverband, al dan niet van rechtswege.

Raad van toezicht; samenstelling, benoeming, aftreden, schorsing en ontslag

Artikel 11

10. De raad van toezicht bestaat uit ten minste vijf personen, uiterlijk bij de aanvang van het eerste schooljaar van het Mercurius college, waarvan tenminste één voorgedragen door medewerkers, één door de oudergeleding.
11. Is het aantal leden van de raad van toezicht minder dan vijf, dan neemt de raad onverwijld maatregelen tot aanvulling van zijn ledental. Een niet voltallige raad van toezicht behoudt zijn bevoegdheden, onverminderd het bepaalde in artikel 17.
12. De leden van de raad van toezicht worden door de raad van toezicht benoemd, geschorst en ontslagen met uitzondering van de leden van de raad van toezicht die bij oprichting worden benoemd.
13. De raad van toezicht is zo samengesteld dat de raad een relevant maatschappelijk netwerk heeft, er voldoende deskundigheid aanwezig is op het gebied van voortgezet onderwijs en de verschillende aspecten van algemene bedrijfsvoering.
14. Ten minste 3 van de 5 leden van de raad van toezicht dienen onderwijservaring te hebben.
15. Ten minste 3 van de 5 leden van de raad van toezicht dienen aantoonbaar affiniteit en verbinding te hebben met de antroposofische achtergronden van het Vrijeschoolonderwijs.
16. Indien niet voldaan kan worden aan hetgeen gesteld is in artikel 11 lid 5 en 6, dan dient de raad van toezicht aantoonbaar het nodige in het werk te stellen om de raad van toezicht binnen afzienbare termijn uit te breiden met leden waardoor wel voldaan kan worden aan hetgeen in artikel 11 lid 5 en 6 is gesteld.
17. Voorzitter en leden voor de raad van toezicht worden geworven op basis van een profielschets waarin de competenties worden beschreven. Deze profielschets wordt openbaar gemaakt.
18. De raad van toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, het college van bestuur en welk deelbelang dan ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. Tot lid van de raad van toezicht kunnen slechts zij worden benoemd die:
 - a. de grondslag en het doel van de stichting onderschrijven;
 - b. niet in dienst zijn bij de stichting of regelmatig in of ten behoeve van de aan de stichting verbonden instellingen betaald diensten verrichten;
 - c. niet zitting hebben in een klachtencommissie verbonden aan een van de instellingen van de stichting;
 - d. niet lid zijn van het college van bestuur;
 - e. niet een bestuursfunctie vervullen bij een andere onderwijsinstelling binnen het VO;
 - f. niet meer dan twee toezichtfuncties bij andere onderwijsinstellingen vervullen;
 - g. niet een zodanige andere functie bekleden dat het lidmaatschap van de raad van toezicht kan leiden tot onverenigbaarheid dan wel strijdigheid van deze functie met het belang van de stichting dan wel tot ongewenste vermenging van belangen;
 - h. niet zijn bloed- en aanverwanten in de eerste graad van personen die in dienst zijn van de stichting.
19. De raad van toezicht kiest uit zijn midden een voorzitter en een vicevoorzitter.
20. De leden van de raad van toezicht hebben recht op een bezoldiging. De hoogte van de bezoldiging wordt door de raad van toezicht vastgesteld, waarbij de hoogte van deze bezoldiging dient te blijven binnen de daarvoor vastgestelde richtlijnen van de "Vereniging van toezichthouders in Onderwijsinstellingen" en binnen de daartoe strekkende wet- en/of regelgeving. Daarnaast hebben zij aanspraak op een vergoeding

van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte en door de raad van toezicht goedgekeurde kosten.

21. Leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. Een volgens het rooster aftredend lid is maximaal eenmaal aansluitend herbenoembaar, wanneer het niet mogelijk blijkt om binnen afzienbare termijn een opvolger te vinden. Bij herbenoeming van een lid van de raad van toezicht dient opnieuw toetsing plaats te vinden aan het profiel. Beraad over de herbenoeming geschiedt buiten de aanwezigheid van betrokkene en op basis van een verslag van de voorzitter met het aftredende lid van de raad van toezicht.
22. De leden van de raad van toezicht treden af volgens een door de raad op te stellen rooster van aftreden, zodanig dat de aftreding geleidelijk zal zijn. Het in een tussentijdse vacature benoemd lid van de raad van toezicht neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
23. De leden van de raad van toezicht maken hun andere functies die relevant zijn voor de vervulling van hun taak als lid van de raad van toezicht, bekend aan de voorzitter.
24. Leden van de raad van toezicht mogen geen enkel, rechtstreeks of zijdelings, persoonlijk voordeel genieten uit leveringen aan of overeenkomsten met de stichting. Leden van de raad van toezicht mogen nog middellijk noch onmiddellijk deelnemen aan leveringen of aannemingen ten behoeve van de stichting. Een lid dat in strijd handelt met deze bepaling kan worden ontslagen.

Raad van toezicht; taken en bevoegdheden

Artikel 12

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op verwezenlijking van doel en grondslag van de stichting, op het beleid en het functioneren van het college van bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de stichting.
2. De raad van toezicht staat het college van bestuur gevraagd en ongevraagd met raad terzijde.
3. De raad van toezicht is, onverminderd het elders in de statuten of de Wet op het Voortgezet Onderwijs bepaalde, in het bijzonder belast met:
 - a. het opstellen van het profiel van de leden van het college van bestuur;
 - b. het instellen van een commissie voor werving en selectie van een nieuw lid van het college van bestuur, nader uit te werken in het Bestuursreglement;
 - c. het benoemen, schorsen en ontslaan van het college van bestuur;
 - d. het vervullen van de rol van werkgever van het college van bestuur, waaronder begrepen het vaststellen van de arbeidsvoorwaarden van de leden van het college van bestuur en het met hen voeren van functionerings- en beoordelingsgesprekken en het vaststellen van de conclusies daaruit;
 - e. het periodiek voeren van evaluatiegesprekken met het college van bestuur over het door hem gevoerde bestuur, aan de hand van een door de raad van toezicht opgestelde toetsingskader;
 - f. het nemen van tijdelijke bestuursmaatregelen bij ontstentenis, schorsing of ontslag van het college van bestuur;
 - g. het benoemen van een externe accountant voor de controle van de jaarrekeningen van de stichting;
 - h. het goedkeuren van de begroting en de jaarstukken van de stichting;
 - i. het vaststellen van de bestemming van een batig saldo, na ontbinding van de stichting;
 - j. het vaststellen of wijzigen van het bestuursreglement en het managementstatuut;
 - k. het (al dan niet) verlenen van goedkeuring voor de besluiten van het college van bestuur benoemd in artikel 8 leden 3 en 4 en de artikelen 17 en 18.

4. De raad van toezicht legt vanuit zijn toezichtfunctie, in afstemming met het college van bestuur en betrokken schoolleider(s), met regelmaat, ingepland op een jaaragenda, het oor te luister bij de medezeggenschapsraad, ouderraad, lerarengroeperingen, leerlingengroeperingen en andere overlegorganen.
5. De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen in alle boeken, bescheiden en correspondentie van de stichting
6. De raad van toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door één of meer deskundigen.
7. De raad van toezicht ziet erop toe dat er binnen de stichting een klokkenluidersregeling is.
8. De raad van toezicht stelt jaarlijks een verslag op, waarin het verantwoording aflegt over de uitvoering van zijn taken en bevoegdheden.
9. De raad van toezicht stelt jaarlijks een openbaar toegankelijke kalender op waarin de ontmoetingen met de geledingen van de school zijn ingepland, als genoemd in artikel 12 lid 4.
10. Een lid van de raad van toezicht zal alle informatie en documentatie die hij in het kader van zijn toezichthoudende functie verkrijgt als strikt vertrouwelijk behandelen en niet buiten de raad van toezicht en het college van bestuur openbaar maken, ook niet na zijn aftreden.

Raad van toezicht; einde lidmaatschap

Artikel 13

Het lidmaatschap van de raad van toezicht eindigt:

- a. door overlijden;
- b. door aftreden volgens rooster;
- c. door verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- d. door schriftelijke ontslagneming met inachtneming van een redelijke termijn;
- e. door aanvaarding van de benoeming als lid van het college van bestuur;
- f. door ontslag door de rechtbank op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; of
- g. door ontslagverlening door de raad van toezicht.

Boekjaar, jaarverslaggeving en begroting

Artikel 14

1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar.
2. Het college van bestuur is verplicht van de vermogenstoestand en werkzaamheden van de rechtspersoon op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en anderen gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de rechtspersoon kunnen worden gekend.
3. Per einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit wordt door het college van bestuur de jaarrekening van de stichting over het geëindigde boekjaar opgemaakt en op papier gesteld. Het college van bestuur stelt tevens een jaarverslag over het geëindigde boekjaar op. De jaarrekening en het jaarverslag worden tezamen aangeduid als jaarverslaggeving.
4. De jaarverslaggeving wordt gecontroleerd door een registeraccountant die daarover gelijkelijk verslag uitbrengt aan het college van bestuur en de raad van toezicht.
5. De jaarverslaggeving als bedoeld in lid 3 wordt door alle leden van het college van bestuur ondertekend. Indien een handtekening ontbreekt wordt de reden daarvan op het desbetreffende stuk vermeld.

6. De jaarverslaggeving wordt, vergezeld van een accountantsverklaring, door het college van bestuur vóór een juni na afloop van het boekjaar aan de raad van toezicht ter goedkeuring aangeboden en wordt vóór een juli na afloop van het boekjaar door het college van bestuur vastgesteld.
7. Nadat de jaarverslaggeving door de raad van toezicht is goedgekeurd, zal de raad van toezicht besluiten tot het verlenen van décharge aan de leden van het college van bestuur voor het door hen in het desbetreffende boekjaar gevoerde beleid, voor zover van dat beleid uit de jaarstukken blijkt of dat beleid aan de raad van toezicht bekend is gemaakt.
8. Het college van bestuur legt jaarlijks uiterlijk in de maand december voor het komende boekjaar een begroting, aan de raad van toezicht ter goedkeuring voor. Het college van bestuur legt gedurende het boekjaar niet in de begroting opgenomen, aan te gane verplichtingen als begrotingswijziging ter goedkeuring aan de raad van toezicht voor.
9. Het college van bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers zeven jaren te bewaren. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.
10. Indien zulks als voorwaarde voor subsidieverlening gesteld wordt, wordt de jaarverslaggeving ter kennisneming toegezonden aan de subsidiërende organisatie of instelling.

Reglementen

Artikel 15

1. Het college van bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat, behoudens het bestuursreglement en managementstatuut die volgens artikel 12 lid 3 door de raad van toezicht worden vastgesteld.
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Voor besluiten van de raad van toezicht tot vaststelling, wijziging of intrekking van het bestuursreglement en managementstatuut is een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen vereist.

Vrijwaring en vrijtekening

Artikel 16

1. De stichting stelt iedere persoon die, vanwege het feit dat hij lid van het college van bestuur of van de raad van toezicht van de stichting is of was, als partij betrokken is of was of als een op diens betrokkenheid als partij uitlopende ontwikkeling aannemelijk is bij een op handen zijnde, aanhangige of beëindigde actie of procedure van welke aard dan ook, door of namens de stichting dan wel door derden ingesteld, schadeloos voor alle nadelige financiële gevolgen, daaronder begrepen kosten en boetes, die hij in werkelijkheid en redelijkerwijze heeft moeten dragen in verband met een dergelijk actie of procedure, mits hij heeft gehandeld op een wijze die hij redelijkerwijze kon beschouwen in het belang van of niet tegen de belangen van de stichting te zijn, en tenzij (en voor zover) het doen van een beroep op deze regeling in strijd zou zijn met de goede trouw.
2. Een schadeloosstelling door de stichting bedoeld in het vorige lid geschiedt na een vaststelling dat het lid van het college van bestuur of van de raad van toezicht voldaan

heeft aan de van toepassing zijnde gedragsnorm genoemd in het vorige lid. Deze vaststelling geschiedt door de raad van toezicht in een voltallige vergadering.

3. Kosten gemaakt voor het voeren van verweer in een actie of procedure kunnen door de stichting worden voorgeschieden in afwachting van de einduitspraak in de actie of procedure en wel krachtens besluit van de raad van toezicht met betrekking tot het desbetreffende geval, na ontvangst van een schriftelijke toezegging door of namens het lid van het college van bestuur dan wel van de raad van toezicht om dit bedrag terug te betalen, tenzij uiteindelijk vastgesteld wordt dat hij het recht heeft door de stichting schadeloos gesteld te worden zoals in dit artikel bepaald.
4. De schadeloosstelling voorzien in dit artikel wordt niet geacht enig ander recht uit te sluiten dat de betrokken persoon zou kunnen toekomen krachtens een reglement (verzekerings-)overeenkomst of van de niet-belanghebbende bestuursleden of anderszins en zal blijven gelden voor een persoon die geen lid van het college van bestuur of van de raad van toezicht meer is en zal ook ten goede komen aan de rechtsopvolgers onder algemene titel van bedoelde betrokken persoon.

Statutenwijziging, fusie, splitsing en omzetting

Artikel 17

1. Het college van bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen met uitzondering van artikel 2. Het besluit daartoe, alsmede het besluit tot fusie, splitsing en omzetting van de stichting, moet worden genomen in een vergadering waarin alle leden van het college van bestuur aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het college van bestuur enige vacature bestaat. Het besluit tot statutenwijziging en de besluiten tot fusie, splitsing en omzetting van de stichting behoeven de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht, onverminderd het overigens in de wet bepaalde ten aanzien van de procedure tot fusie, splitsing en omzetting.
2. De raad van toezicht kan slechts besluiten tot goedkeuring van het besluit tot statuten wijziging en de besluiten tot fusie, splitsing en omzetting van de stichting met een meerderheid van twee/derde van de uitgebracht stemmen in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in de raad van toezicht enige vacature bestaat. Indien in een vergadering als in de vorige zin bedoeld, het vereiste aantal leden van de raad van toezicht niet aanwezig of vertegenwoordigd is, kan na twee weken maar uiterlijk binnen vier weken na de eerste vergadering een tweede vergadering worden gehouden waarin over het desbetreffende onderwerp met drie/vierde der stemmen kan worden besloten mits ter vergadering ten minste de helft van de leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Wijziging van de statuten en fusie, splitsing en omzetting van de stichting moeten op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder is bevoegd die akte te ondertekenen.
4. Het college van bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging dan wel fusie, splitsing of omzetting van de stichting alsmede zo nodig de doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening

Artikel 18

1. Het college van bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 17 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit ter vereffening van haar vermogen nodig is.

3. De vereffening geschiedt door het college van bestuur, tenzij de raad van toezicht anders besluit. Indien de vereffening geschiedt door het college van bestuur, is het college van bestuur bevoegd een of meer vereffenaars te benoemen.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat de ontbinding van de stichting wordt ingeschreven in het handelsregister.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten en eventuele reglementen zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting, te bepalen door de raad van toezicht.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en overige gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de door de wet bepaalde termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven in het handelsregister.

Artikel 19

In alle gevallen, waarin noch de wet noch de statuten of verdere reglementen voorzien, beslist de raad van toezicht.